



**МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 С. ГОЙТЫ
ИМЕНИ Р. АРСАНУКАЕВА»**

**МУ «ХЪАЛХА-МАРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН ОТДЕЛ»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«ГЮЙТИА ЙУБРТАН Р. АРСАНУКАЕВН ЦАРАХ
ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН №3 ЙОЛУ ШКОЛА»**

П Р И К А З

29 августа 2025 г.

№ 49-о

с. Гойты

Об утверждении перечня мест хранения персональных данных

В целях исполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановления РФ от 15.09.2008 № 867 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», в целях режима конфиденциальности при работе с материальными носителями персональных данных в МБОУ «СОШ №3 с. Гойты имени Р. Арсанукаева»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить места хранения бумажных материальных носителей персональных данных субъектов и назначить лиц, ответственных за хранение материальных носителей персональных данных, обрабатываемых в МБОУ «СОШ №3 с. Гойты имени Р. Арсанукаева»:

Место хранения: с. Гойты, ул. Х. Гончаева, д. 79

2. Ответственным лицам за обеспечение сохранности материальных носителей персональных данных (приложение 1):

2.1. Соблюдать при хранении материальных носителей персональных данных условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

2.2. Хранить материальные носители персональных данных только в установленных местах.

3. Ознакомить сотрудников, допущенных к обработке персональных данных, с перечнем мест хранения.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Подпись

М.Х. Магомадова

С приказом ознакомлены:

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized Cyrillic letters, written above a horizontal line.

Подпись

Батаева З.А.

Ф.И.О

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized Cyrillic letters, written above a horizontal line.

Подпись

Хузаева Л.И.

Ф.И.О

Подпись

Тарамова Р.А.

Ф.И.О

Подпись

Иналова Л.Б.

Ф.И.О

Приложение №1
к приказу № 49-о от 29.08.2025 г.

Перечень
мест хранения материальных носителей персональных данных

№ п/п	Категория персональных данных	Место хранения	Ответственное лицо (должность, Ф.И.О.)
1	Личные дела работников	Металлический шкаф (приёмная)	Делопроизводитель Батаева З.А.
2	Личные карточки работников Т-2	Металлический шкаф (приёмная)	Делопроизводитель Батаева З.А.
3	Трудовые книжки	Металлический шкаф (приёмная)	Специалист по охране труда Хузаева Л.И.
4	Медицинские книжки	Шкаф в медицинском кабинете	Медицинская сестра Тарамова Р.А.
5	Медицинские карты учащихся	Шкаф в медицинском кабинете	Медицинская сестра Тарамова Р.А.
6	Формуляры читателей библиотеки	Библиотека	Педагог-библиотекарь Иналова Л.Б.
7	Личные дела уволенных сотрудников, личные дела выбывших учащихся, приказы по личному составу, журналы внеурочной деятельности, ГПД	Архив	Делопроизводитель Батаева З.А.