

**МУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 С. ГОЙТЫ
ИМЕНИ Р. АРСАНУКАЕВА»**

ИНН/КПП: 2010004946/201001001; ОГРН: 1092033000685
366502, Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, с. Гойты, улица Х. Гончева, 79
тел.: 8(928)745-00-70 e-mail: goyti_3@mail.ru сайт: <http://goyti-3.edu95.ru>



**УТВЕРЖДАЮ
Директор
М.Х.Магомадова
«25» августа 2025 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ ЗАЛЕ

1. Общее положение

Спортивный зал - помещение, предназначенное для проведения различных форм учебной и внеклассной работы с учащимися, подготовки учителя к урокам, для проведения спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

В соответствии с законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 года № 3266-1 (с учетом изменений и дополнений), приказом Министерства образования от 27.12.1993 года № 529 «Об утверждении перечней учебного оборудования для общеобразовательных учреждений»:

- образовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников.

Спортивный зал включает в себя следующие помещения: собственно зал, комната для инструктора, помещение для хранения оборудования, раздевалки для мальчиков и девочек, душевые, уборные для мальчиков и девочек.

2. Санитарно-гигиенические требования к спортивному залу

Спортивный зал охватывает три взаимосвязанные учебные зоны:

- зона работы учителя;
- зона работы учащихся;
- зона хранения и мелкого ремонта оборудования.

Оснащение рабочего места учителя включает в себя рабочий стол, шкафы для хранения пособий, инструменты и приспособления, отвечающие специфике преподаваемой дисциплины.

Организация зоны работы учащихся должна обеспечивать возможность проведения занятий в полном соответствии с образовательной программой, учитывать техническими средствами обучения

3. Оформление спортивного зала

1. Оптимальность организации пространства кабинета:
 - места педагога;
 - ученических мест.
2. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов. Стенды дают:
 - рекомендации по выполнению домашних работ;

4. Соблюдение в кабинете:

1. *Правил техники безопасности.*
2. *Санитарно-гигиенических норм:*
 - освещенность;
 - состояние кабинета в целом (пол, стены, окна).

5. Оценка кабинета по итогам проверки готовности к новому учебному году.

Учебный год

2025 -2026

Оценка

Замечания

Рекомендации

Директор МБОУ «СОШ №3 с. Гойты»  М.Х.Магомадова

Председатель профкома:  Джамалханова С.В